



ศูนย์วิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์ (ด้านสมุนไพร)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
โทร. ๕๕๓๐, ๕๕๒๒

ที่ ศกภ-สพ ๘/๒๕๕๖
วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ขออนุมัติในหลักการจัดการประชุมวิชาการระบบคุณภาพ ISO/IEC 17025:2005 ครั้งที่ ๒ เรื่อง
“มาตรฐานและการสอบเทียบสำหรับห้องปฏิบัติการ”
เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ)

ด้วยศูนย์วิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะขออนุมัติ
ในหลักการเพื่อดำเนินการจัดการประชุมวิชาการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานใน

☐ โครงการตาม PA (ชื่อ.....)

☒ โครงการอื่น: การจัดประชุมวิชาการระบบคุณภาพ ISO/IEC 17025:2005 ครั้งที่ ๒ เรื่อง
“มาตรฐานและการสอบเทียบสำหรับห้องปฏิบัติการ” วันที่ ๑๖-๑๘ ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุม ๒๐๖ ชั้น ๒ อาคารราชรัตน์ คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล

☐ อื่น ๆ (เช่น ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอย ฯลฯ)

(กรณีส่งซ่อมต้องมีประวัติการส่งซ่อมแนบมาด้วยโดยติดต่อที่หน่วยพัสดุ หรือกรณีจัดซื้อต้องแนบใบเสนอราคา)
ดังต่อไปนี้

รายละเอียดโครงการฯ พร้อมประมาณการรายจ่ายสำหรับการดำเนินการจัดการประชุมวิชาการระบบคุณภาพ
ISO/IEC 17025:2005 ครั้งที่ ๒ เรื่อง “มาตรฐานและการสอบเทียบสำหรับห้องปฏิบัติการ” ในวงเงิน ๑๗๕,๔๐๐
บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗๕,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสี่
ร้อยบาทถ้วน) ดังรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เหตุผลและความจำเป็น : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับระบบคุณภาพ ISO/IEC 17025:2005
เก็ทชกรและบุคลากรที่สนใจที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาระบบคุณภาพมีความรู้และความเข้าใจสามารถ
ปฏิบัติงาน และรักษาระบบคุณภาพได้ดีขึ้น ทั้งนี้ ได้รับนิยามอนุมัติจาก อธิการบดี ประจำปี ๒๕๕๖
ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2556


(รองศาสตราจารย์ ดร. วิณา จิรจรรย์กุล)

ประธานกรรมการศูนย์วิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์
(ด้านสมุนไพร)

การขออนุมัติ/.....

การขออนุมัติในหลักการครั้งนี้

- ☐ อยู่ในแผนเงินรายได้คณะฯ ประจำปี.....
- ☐ อยู่ในแผนเงินรายได้คณะฯ (ในส่วนของภาควิชา.....)
- ☐ ไม่อยู่ในแผนเงินรายได้
- ☒ อื่นๆ

เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติในหลักการ โดยเบิกจ่ายจากเงิน

รายการ	ผลผลิต	หมวด	
☐ เงินงบประมาณประจำปี.....	☐ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	☐ ค่าตอบแทน	☐ ค่าครุภัณฑ์
☒ เงินรายได้คณะฯ ประจำปี.....56.....	☒ ผลงานการให้บริการวิชาการ	☐ ค่าใช้สอย	☒ เงินอุดหนุน
☐ เงินรายได้คณะฯ (ในส่วนของภาควิชา)	☐ ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	☐ ค่าวัสดุ	
☐ โครงการตาม PA	☐ ผลงานวิจัยถ่ายทอดเทคโนโลยี		

ลงชื่อ

นางกนกวรรณ วุฒิชชาติ

(นางกนกวรรณ วุฒิชชาติ)

หัวหน้างานกลยุทธ์และแผน

๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๖

ลงชื่อ

ดร. สมภพ ประธานธูราษฎร์

(รองศาสตราจารย์ ดร. สมภพ ประธานธูราษฎร์)

รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพ

๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๖

ด้านเรื่อง ☐ งานคลังและพัสดุ ☒ เจ้าของโครงการ สำเนา ☐ เจ้าของโครงการ ☒ งานกลยุทธ์และแผน ☒ งานคลังและพัสดุ ☒ แผนะจากกิจกรรมวิชาการ <i>30/8/56</i> <i>30.8.56</i>	☒ อนุมัติในหลักการ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ <i>กนกวรรณ วุฒิชชาติ</i> (.....) คณบดี/รักษาการแทนคณบดี วันที่ 29 / 8 / 56 รับเรื่องคืนจากห้องคณบดี วันที่ 30 ส.ค. 2556 เวลา 8.00 น.
--	---